



Základná škola, Kukučínova ulica 106, 093 03
Vranov nad Topľou

ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLY

ÚVOD

Legislatívne predpisy

1. Zákon č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní(školský zákon) a o zmene a doplnení neskorších predpisov(§3, 55-57, 58, 144 152, 153)
2. Zákon č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a znení neskorších predpisov
3. Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2011/2012
4. Dohovor o právach dieťaťa
5. Metodický pokyn č.7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach
6. Metodický pokyn č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy
7. Vyhláška MŠ č.320/2008 Z.z. o základnej škole §20 ods.7.

Čl. 1

Povinnosti žiakov

1. Žiak je povinný dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia školy pravidelne a včas.
2. Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasie a nepredvídané dopravné pomery.

3. Ak žiak chýba na vyučovaní z vopred známych dôvodov, je povinný oznámiť to včas triednemu učiteľovi. Ak ostal doma pre vopred známu príčinu bez oznámenia, triedny učiteľ nemusí vymeškané hodiny ospravedlniť.
4. Ak žiak ostane doma pre nepredvídanú príčinu, rodičia sú povinní oznámiť triednemu učiteľovi príčinu neprítomnosti do 24 hodín a to buď osobne, telefonicky, prostredníctvom žiackej knižky, alebo e-mailom.
5. Každú neúčast' na vyučovaní je žiak povinný ospravedlniť hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením rodiča (zákonného zástupcu žiaka) do 3 pracovných dní od nástupu do školy. Všetky ospravedlnenia musia byť evidované v žiackej knižke.
6. Zákonný zástupca musí z rodinných dôvodov ospravedlniť neúčast' svojho dieťaťa na vyučovacom procese z akýchkoľvek dôvodov.
7. O ospravedlnenie žiaka z rodinných dôvodov na dva a viac dní je treba písomne požiadať riaditeľa školy, aj s uvedením dôvodu neprítomnosti žiaka v škole.

Čl. 2

Príchod žiakov do školy

1. Budova školy sa otvára ráno v zimnom období o 07.00 hod; v letnom období o 07.30 hod. a uzavrie sa o 07.45 hod; kedy sa začína vyučovanie.

2. Žiak si pred vstupom do budovy školy dôkladne očistí obuv, preobuje sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek, odoberie sa do pridelennej časti budovy a uloží si topánky do skrinky. Skrinku žiak zamkne.
3. Na vyučovanie prichádzajú žiaci o **7.30 hod**; aby pred začatím hodiny boli na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami.
4. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť čakajú žiaci vo vestibule školy. Do učebne vstupujú v sprievode vyučujúceho.
5. Z bezpečnostných dôvodov nie je dovolené v areáli školy používať skejty, kolieskové korčule, jazdiť na bicykli a akýchkoľvek dopravných prostriedkoch.

Čl. 3

Správanie žiakov na vyučovaní

1. Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu si žiak pripraví cez prestávku. Ostatné veci má v aktovke, ktorá je zavesená, alebo uložená vedľa lavice z vnútornej strany.
2. Žiak má triednym učiteľom presne určené miesto, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť. V odborných učebniach a dielňach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
3. Po prvom zazvonení je každý žiak v učebni a pokojne očakáva príchod vyučujúceho.
4. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.
5. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
6. Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začatím hodiny a uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma alebo v ŠKD a neodpisujú ich v škole cez prestávku. Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia zabezpečuje učiteľ konajúci dozor.
7. Žiak môže opustiť triedu, telocvičňu alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa.
8. Žiak udržuje svoje pracovné miesto a okolie v čistote a poriadku.
9. Manipulovať s oblokmi, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
10. Nie je dovolené vykláňať sa z okna a vyhadzovať von papiere, odpadky a akékoľvek predmety.
11. Žiak do školy nenosí predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje. Ak vyučujúci takýto predmet objaví, žiakovi ho odoberie a vráti rodičom. Klenoty a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri ich odcudzení škola nebude robiť žiadne opatrenia.
12. Ak zistí stratu veci, ktorá podlieha poisteniu, oznámi to vyučujúcemu, na ktorého hodine stratu zistil. Ten sprostredkuje spísanie zápisu o strate s triednym učiteľom a ten vykoná ďalšie opatrenia.

13. Žiaci počas vyučovania majú zakázané mať zapnuté mobilné telefóny. V prípade nerešpektovania tohto zákazu učiteľ telefón žiakovi zoberie, odovzdá ho triednemu učiteľovi a ten ho vráti rodičom, ktorých upozorní na porušenie zákazu ich dieťaťom.
14. Keď vstúpi do triedy dospelá osoba, žiaci pozdravia povstaním a sadnú si na pokyn učiteľa. Pri jej odchode z triedy taktiež pozdravia povstaním. Na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, pracovného vyučovania a písaní kontrolných prác žiaci nezdravia.
15. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa a v čase úradných hodín.
16. Na školských vychádzkach, exkurziách, výletoch, lyžiarskom a plaveckom výcviku dodržiavajú pokyny vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických zamestnancov. Dodržiavajú termíny miesta a času sústredenia.
17. Na všetkých vyučovacích hodinách sa zakazuje jesť a piť. V škole je zakázané žuť žuvačku na hodinách, počas prestávok, ako aj v rámci krúžkovej činnosti.
18. Žiakom je zakázané fajčiť v celom areáli školy.

Organizovanie vyučovania a prestávok

Dopoludňajšie vyučovanie:

1. vyučovacia hodina	07.45	-	08.30
2. vyučovacia hodina	08.35	-	09.20
3. vyučovacia hodina	09.40	-	10.25
4. vyučovacia hodina	10.35	-	11.20
5. vyučovacia hodina	11.35	-	12.20
6. vyučovacia hodina	12.30	-	13.15

Popoludňajšie vyučovanie:

7. vyučovacia hodina	13.45	-	14.30
8. vyučovacia hodina	14.35	-	15.20

Čl. 4

Správanie sa žiakov cez prestávky – prechod do učební, telocvične

1. Počas malých prestávok sa žiaci zdržiavajú v triede.
2. Počas veľkej prestávky – po druhej vyučovacej hodine, ktorá trvá od 09.20 do 09.40 žiaci desiatujú. Žiaci I. a II. stupňa sa zdržujú na chodbách vo svojom pavilóne počas celého školského roka.

3. Papiere a rôzne odpadky odhadzujú žiaci do košov. Je zakázané rozhadzovať odpadky po chodbách, záchodoch, hádzať ich do záchodových mís, pisoárov a umývadiel.
4. Je zakázané počas prestávok naháňať sa, kričať a obťažovať svojím správaním ostatných spolužiakov.
5. Presun žiakov z učebne do učebne (telocvične, školskej jedálne) zabezpečujú vyučujúci alebo vychovávateľky.
6. Žiaci sa presúvajú krokom, v dvojiciach, po pravej strane chodby.

Čl. 5

Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, očistí si svoje pracovné miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu.
2. Učebňu, v ktorej vyložili stoličky, opustia žiaci na pokyn vyučujúceho a pod jeho vedením odchádzajú na miesto určené na prezutie. Pod dohľadom dozorkonajúceho učiteľa opustia školskú budovu.

Čl. 6

Starostlivosť o školské zariadenie, školské potreby, o prostredie učební, chodieb a školského dvora

1. Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie, je žiak povinný v plnej miere uhradiť. V prípade nezisteného páchatel'a platia škody žiaci celej triedy.
2. Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne obalené. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu viac ako 20%, musí rozdiel uhradiť. Ak učebnicu stratí, musí ju zaplatiť ako novú.
3. Ak žiak prechádza z jednej školy na druhú, učebnice si ponechá a odovzdá ich na tej škole, kde končí školský rok.
 - a) Ak je triednemu učiteľovi známe, že žiak odíde na inú školu už od začiatku nasledujúceho školského roka, učebnice mu škola nedáva.
 - b) Žiak si ich však môže zapožičať a na konci školského roka ich vráti, čo rodič potvrdí podpisom.
4. Kolektívy tried sa v kmeňových triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku (stoličky, stoly) a ostatného inventáru učebne.

Čl. 7

Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiak chodí do školy čisto a veku primerane oblečený. Výstredné oblečenie nie je dovolené.
2. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek, čo je obuv s plnou pätou. Nevhodná je obuv, kde je voľná päta. Nepovoľuje sa športová obuv, ktorá je súčasťou cvičebného úboru.
3. Na hodiny výtvarnej výchovy, pracovného vyučovania, techniky a telesnej výchovy si nosí vhodný pracovný a cvičebný úbor.
4. Je zakázané mať v škole nalakované nechty farebným lakom, umelé nechty a zakazuje sa aj nalíčená tvár.

Čl. 8

Správanie sa žiakov mimo školy

1. Počas organizovanej mimovyučovacej činnosti žiaci plnia pokyny pedagogického zamestnanca, ktorý za túto činnosť zodpovedá.
2. Na každé školské podujatie organizované mimo priestorov školy (napr. školské výlety, exkurzie, plavecký a lyžiarsky výcvik, kultúrne podujatia a pod.) je potrebný informovaný súhlas podpísaný zákonným zástupcom.
3. Na školských výletoch, výcvikových kurzoch, exkurziách sa riadi pokynmi zodpovedných vedúcich.

4. Žiak je povinný slušne sa správať i v čase mimo vyučovania. Nepoškodzuje verejný a školský majetok.
5. Žiakom sa zakazuje vstupovať bez vyučujúceho do priestoru areálu školy v čase mimo vyučovania, ale aj počas vyučovacieho procesu.
6. Žiak nesmie fajčiť, požívať alkohol a iné návykové látky a navštevovať veku neprimerané podujatia a zariadenia.

Čl. 9

Starostlivosť o svoje zdravie

1. Žiaci sú povinní dodržiavať smernice a pokyny, ktoré upravujú starostlivosť o zdravie a bezpečnosť vlastnej osoby aj spolužiakov.
2. Žiakom je zakázané fajčiť, piť alkoholické nápoje. Prísne zakázané je nosiť, prechovávať a užívať nelegálne drogy, nosiť do školy cigarety a alkoholické nápoje.
3. Ak učiteľ zistí, že žiak má v škole cigarety, alebo alkohol, odoberie mu ich a informuje o tejto skutočnosti triedneho učiteľa. V prípade prechovávaní drog triedny učiteľ informuje riaditeľa a rieši vzniknutý problém v spolupráci s políciou.
4. Triedny učiteľ informuje o užívaní cigariet, alkoholu, alebo drog prostredníctvom žiackej knižky zákonného zástupcu a písomne ho predvolá na pohovor. Z pohovoru sa vyhotoví zápisnica, v ktorej sa okrem vyjadrení rodiča a učiteľa navrhne aj spôsob riešenia tohto problému.

5. Porušenie zákazu fajčenia, pitia alkoholických nápojov, prípadne užívanie drog sa považuje za závažné porušenie školského poriadku a preto žiakovi bude navrhnutá znížená známka zo správania.

Čl. 10

Stravovanie v školskej jedálni

1. Žiaci sú povinní zaplatiť stravné lístky do prvého dňa nasledujúceho mesiaca.
2. Správanie žiakov v školskej jedálni usmerňuje vnútorný poriadok školskej jedálne.
3. V prípade nevhodného správania sa žiaka v školskej jedálni môže byť tento zo školskej jedálne vykázaný. Do jedálne sa môže vrátiť na pokyn učiteľa, ktorý ho z jedálne vykázal.

Čl. 11

Triedna samospráva žiakov

1. Žiacky kolektív triedy si so súhlasom triedneho učiteľa môže voliť triednu žiacku samosprávu na čele s predsedom a ďalšími členmi podľa odporúčania triedneho učiteľa.
Predseda zastupuje triedu, dbá o poriadok, správanie spolužiakov a o inventár triedy, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným

vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.

2. Týždenníkov určuje triedny učiteľ vždy v piatok. Sú dvaja a ich mená zapíše do triednej knihy. Ich povinnosti sú najmä:
 - pred vyučovaním utrieť tabuľu, pripraviť kriedu a ostatné potreby,
 - na každej vyučovacej hodine hlásiť neprítomných,
 - po 10. minútach oznámiť riaditeľovi školy alebo zástupcovi riaditeľa školy neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine,
 - počas prestávok vetrať triedu,
 - po skončení vyučovania utrieť tabuľu, uložiť pomôcky, zavrieť okná a prekontrolovať uzávery vody,
 - udržiavať čistotu a poriadok v triede
 - dbať o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety.
3. Ak týždenník nie je prítomný v škole, náhradu za neho zabezpečí triedny učiteľ.

Čl. 12

Školský klub detí

1. Žiak je do ŠKD prijatý na základe zápisného lístka vyplneného rodičmi a po uhradení stanoveného poplatku.
2. Začiatok činnosti v ŠKD začína o 11.20 hod. a končí o 16.20 hod.

3. Ak má žiak odísť z ŠKD v iný čas ako je uvedený na zápisnom lístku, musia to rodičia oznámiť vychovávateľke písomne, alebo poslať po žiaka dospelú osobu.
4. Na žiaka ŠKD sa v plnom rozsahu vzťahuje školský poriadok školy – časť „Povinnosti žiaka“.
5. Pri nedodržiavaní školského poriadku školy môže byť žiak z ŠKD vylúčený.

Čl. 13

Výchovné opatrenia

1. Kritériom na hodnotenie správania je dodržiavanie pravidiel správania žiaka a školského poriadku počas hodnotiaceho obdobia.
2. Ak žiak poruší školský poriadok, bude mu podľa závažnosti priestupku, na návrh triedneho učiteľa a po prerokovaní na pedagogickej rade uložené adekvátne výchovné opatrenie:
Za **každých 5 zápisov** porušenia školského poriadku školy zaznamenaného v klasifikačnom zázname – v poznámkach k práci žiakom sa podľa postupnosti udeli :
 - Napomenutie triednym učiteľom
 - Pokarhanie triednym učiteľom
 - Pokarhanie riaditeľom školy
 - Znížená známka zo správania
3. O udelení výchovného opatrenia bude rodič informovaný prostredníctvom žiackej knižky.
4. Návrh na zníženie známku zo správania pri neospravedlnených hodinách:

do 15 hodín – neznižuje sa	
16 – 30	2 – správanie uspokojivé
31 – 45	3 – správania menej uspokojivé
46 a viac	4 - neuspokojivé

Čl.14

Klasifikácia – komisionálne skúšky

1. Žiaka hodnotí a za klasifikáciu zodpovedá vyučujúci daného predmetu.
2. Žiak sa v procese výchovy hodnotí priebežne a celkovo a má právo dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia.
3. Žiak, ktorý má na konci druhého polroku najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov prospech nedostatočný, alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, alebo vyučovací predmet neabsolvoval a neprospeš, môže na základe rozhodnutia riaditeľa vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
4. Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti hodnotenia v jednotlivých predmetoch, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia, požiadať riaditeľa o vykonanie komisionálnej skúšky.
5. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.

Čl.15

Ochrana pred šikanovaním a násilím žiakov

1. Šikanovanie je akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublížiť inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrasovanie. Ide o ciele a opakované použitie násilia, voči takému žiakovi alebo žiakom, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia, alebo nemôžu brániť.
2. Za šikanovanie sa považuje: fyzické útoky, urážlivé prezývky, nadávky, posmech, tvrdé príkazy agresora vykonať určitú vec proti vôli obeť, odcudzením vecí, vydieranie a pod.

3. Škola zodpovedá za žiakov v čase vyučovania a školských akcií. Nezodpovedá za priestupky spáchané mimo školy v čase mimo vyučovania.
4. V škole sa netoleruje šikanovanie v žiadnej podobe.
5. V prípade, že sa žiak cíti byť šikanovaný, rieši bezodkladne tento problém s triednym učiteľom, alebo výchovným poradcom. Škola kontaktuje rodičov, alebo zákonných zástupcov obete, aj agresora.
6. Pri podozrení, že šikanovanie naplnilo skutkovú podstatu priestupku, alebo trestného činu, riaditeľ školy oznámi túto skutočnosť príslušnému útvaru policajného zboru.

Čl.16

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky Vnútorného poriadku školy – časť „Povinnosti žiakov“ schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní na pedagogickej rade školy.
2. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť so školským poriadkom školy – „Povinnosti žiakov“, žiakov triedy ako aj ich rodičov.
3. Školský poriadok školy – časť „Povinnosti žiakov“ nadobúda účinnosť

05.09.2011.

Vranov nad Topľou **02.09.2011**

PaedDr. Martin Babiak

riaditeľ školy